



Program obce Semanín pro poskytování dotací

Podmínky pro poskytování dotací

I.

Poskytovatel dotací

Poskytovatelem individuálních dotací je Obec Semanín, Semanín č.p. 151, 560 02 Semanín, zastoupená starostou obce.

II.

Účel a podmínky pro poskytnutí dotací

Článek 1

Žadatelé o individuální dotaci (dále jen „dotace“) mohou být fyzické nebo právnické osoby, spolky dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, humanitární organizace, nadace, církve a náboženské společnosti, živnostníci a podnikající právnické subjekty. Žadatelem nemohou být politické strany, politická hnutí a jejich koalice. Žadatel nesmí mít vůči poskytovateli v době podání žádosti žádný neuhrazený závazek po splatnosti.

Článek 2

Dotace je poskytována podle § 9h, zák. č 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

Článek 3

1. Obec Semanín (dále jen poskytovatel) zveřejní podmínky pro poskytování dotace dle Programu prostřednictvím internetových stránek obce nejpozději do 31. 3. daného roku. O dotaci lze pak požádat v průběhu celého roku. Příjem žádostí je zastaven v okamžiku vyčerpání alokované částky v daném kalendářním roce.
2. Žádosti o dotace budou zastupitelstvem obce posuzovány a schvalovány průběžně až do 30.11.2026 nebo do vyčerpání alokovaných finančních prostředků pro rok 2026.

Článek 4

1. V rámci Programu obce Semanín pro poskytování dotací lze dotaci získat na následující projekty: Dotace budou přidělovány na aktivity v obci Semanín spadající do těchto oblastí:

- a) Projekty zaměřené na podporu a rozvoj společenského života v obci a upevňování soužití obyvatelstva v rámci místní komunity při kulturních, sportovních a jiných aktivitách. Finanční prostředky tak lze využít na výdaje spojené s pořádáním plesů, tanečních zábav, divadelních představení, filmových projekcí, sportovních utkání, závodů a turnajů.
Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **20.000,- Kč**. Maximální míra podpory činí **50 %** předpokládaných výdajů.
- b) Projekty zaměřené v oblasti kultury, sportu, ochrany přírody a jiné zájmové činnosti s výchovnými aspekty, zaměřené na děti a mládež. Finanční prostředky lze využít na úhradu výdajů spojených s pořádáním soutěží, sportovních utkání, závodů a turnajů, táborů pobytových i příměstských a sportovních soustředění.
Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **30.000,- Kč**, Maximální míra podpory činí **70 %** předpokládaných výdajů.
- c) Podpora činnosti zájmových spolků se sídlem na území obce Semanín. Finanční prostředky lze využít na úhradu nákladů spojených s provozem spolkové činnosti, na úhradu energií, nájmu, vodného, služeb spojených se spolkovou činností.
Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **50.000,- Kč**, Maximální míra podpory činí **50 %** předpokládaných výdajů a může být vyplacena až ve dvou stejných splátkách v průběhu roku.
- d) Podpora podnikatelským subjektům spojená s provozováním pohostinství, kterou obec chápe jako další způsob vedoucí k rozvoji společenského života v obci a utužování dobrých sousedských vztahů v rámci místní komunity na každodenní bázi. Finanční prostředky lze využít na úhradu nákladů spojených s provozem pohostinské činnosti, jako jsou náklady na energie, vodné a stočné, služby potřebné pro podnikání v této oblasti.
Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **120.000,- Kč**, Maximální míra podpory činí **95 %** předpokládaných výdajů a může být vyplácena průběžně až ve čtyřech splátkách v průběhu roku.
Nárok na tuto dotaci zaniká v okamžiku, kdy v rámci katastrálního území obce otevře provozovnu další podnikatelský subjekt se stejnou nebo podobnou podnikatelskou činností. V takovém případě se již poskytnutá dotace krátí v závislosti na měsíci v roce, ve kterém došlo k zániku na tuto dotaci.

Na dotační titul je z rozpočtu obce na rok **2026** alokována celková částka **413.000,- Kč**.

2. V rámci Programu obce Semanín pro poskytování dotací lze dotaci získat na projekty investičního a neinvestičního rázu v obci Semanín dle následujících podmínek:

- a) Rekonstrukce a výstavba infrastruktury na území katastru obce Semanín za účelem rozvoje kulturních, sportovních a jiných aktivit zaměřených na podporu a rozvoj společenského života, turismu a zlepšování životního prostředí v obci.
- b) Pořízení hmotného vybavení za účelem konání kulturních, sportovních a jiných aktivit v obci Semanín. Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí **50.000,- Kč**, Maximální míra podpory činí **70 %** předpokládaných výdajů.

Na dotační titul je z rozpočtu obce na rok **2026** alokována celková částka **50.000,- Kč**.

Článek 5

Žadatelé, kteří projeví zájem o dotaci, vyplní tiskopis žádosti o dotaci, který je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 1 a je k dispozici na internetových stránkách obce.

Žádosti, řádně vyplněné a podepsané, se odevzdají na podatelně obecního úřadu Semanín.

V případě, že žádost bude postrádat některé náležitosti potřebné k jejímu posouzení, bude žadatel písemně prostřednictvím e-mailu vyzván k jejich doplnění do 30-ti dnů od upozornění. Nedojde-li k jejich doplnění do termínu, bude žádost vyřazena a žadatel o tom bude prostřednictvím e-mailu srozuměn.

Žádosti o poskytnutí dotace se žadateli nevrací.

Článek 6

Žádosti, které budou úplné, vyhodnocuje Zastupitelstvo obce na nejbližším veřejném zasedání zastupitelstva následujícím po datu přijetí žádosti nebo po doplnění informací žadatelem.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace zastupitelstvo provede formou vydání usnesení.

Obec vyzve písemně žadatele k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Organizační a administrativní funkci zajišťuje pověřený pracovník obecního úřadu.

Článek 7

Hodnotící kritéria

- Projekt obsahuje konkrétní a kontrolovatelný záměr.
- Projekt má reálný rozpočet.
- Přínos projektu pro obec a jeho obyvatele.
- Projekt bude ukončen v běžném roce.
- Úplnost předloženého projektu.
- Dotace nesmí být použita pro krytí mzdových nákladů a odměn za vykonanou práci vznikajících při pořádání kulturních a sportovních akcí a není určena pro krytí odměn členů vedení spolků, vedoucích oddílů a trenérů. Dotaci lze použít na krytí mzdových nákladů a odměn za provedenou práci při údržbě a správě nemovitého a movitého majetku používaného k zájmové činnosti a vedení účetnictví spojeného s fungováním zájmové činnosti.
- Maximálně 3 projekty v kalendářním roce.

Článek 8

Konečná výše dotace na konkrétní projekt je závislá na výši celkové částky v rozpočtu obce Semanín schválené zastupitelstvem obce pro tyto účely a daný rok a počtu přijatých žádostí ke dni schvalování žádostí o dotaci. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Výši alokované částky pro tyto účely ve schváleném rozpočtu obce a maximální výše příspěvků na projekt v dané oblasti obec zveřejňuje v rámci oznámení o možnosti žádat o dotaci dle těchto zásad Programu prostřednictvím internetových stránek obce nejpozději do 31. 3. daného roku, ve kterém lze o dotaci žádat.

Článek 9

Po schválení dotace zastupitelstvem obce starosta obce uzavře s příjemcem dotace veřejnoprávní smlouvu, jejíž vzor je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 2. Následně nejpozději do 30-ti kalendářních dnů bude převedena finanční částka ve výši schváleného příspěvku na bankovní účet žadatele.

Článek 10

Příjemce je povinen neprodleně oznámit poskytovateli každou změnu, která je pro plnění smlouvy podstatná.

Kontrolní orgán obce (finanční výbor) je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, provádět veřejnoprávní kontrolu. V této souvislosti je příjemce dotace povinen umožnit kontrolnímu orgánu poskytovatele provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, jejich použití ke sjednanému účelu a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady.

Bude-li zjištěno, že dotace není řádně používána a podmínky smlouvy nejsou plněny, navrhne kontrolní orgán obce postup směřující k nápravě, případně k odnětí dotace a její vrácení.

Článek 11

Jako uznatelný náklad budou přijímány pouze faktury nebo jiné účetní doklady, kde bude rozepsáno množství zboží, nebo služeb, počet jednotek, cena za jednotku a celková cena, případně tyto podrobnosti budou příjemcem finančního příspěvku rozvedeny v komentáři k vyúčtování, aby bylo zřejmé, z čeho byla odvozena částka na faktuře a zda je to v souladu s účelem použití prostředků specifikovaných v podmínkách poskytnutí dotace. V případě předložení dokladu za ubytování je povinen příjemce příspěvku rozčlenit cenu za ubytování a stravování zvlášť.

Za uznatelné lze použít náklady v rámci daného projektu vzniklé i před schválením dotace zastupitelstvem od 1.1. daného roku.

Pokud příjemce dotace vede účetní evidenci, zavazuje se vést použití dotace analyticky odděleně.

Článek 12

Příjemce dotace vyhotoví vyúčtování poskytnuté dotace na formuláři, který je nedílnou součástí těchto zásad jako příloha č. 3, (příjemce doloží fotokopie faktur nebo jiných

účetních dokladů – např. fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur – tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů), a předloží ho pověřenému pracovníkovi obce nejpozději do data sjednaného ve smlouvě, s pravidla do 31.12. daného roku. Pověřený pracovník provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a vyúčtování předá kontrolnímu výboru zastupitelstva k provedení kontroly dodržení účelovosti použitých finančních prostředků.

Dotace se poskytuje pouze na úhradu vlastních nákladů žadatele. Nejsou určeny ke krytí nákladů na mzdy a odměny žadatele. Nelze rovněž hradit výdaje na alkohol a na dary, s výjimkou věcných cen v soutěžích, zejména ve sportovních, uměleckých a podobných soutěžích, které jsou součástí projektu. V případě, že je příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty a u výdajů hrazených z prostředků dotace je oprávněn k odpočtu daně na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nesmí být z prostředků dotace hrazena daň z přidané hodnoty.

Součástí vyúčtování bude i hodnocení projektu včetně fotodokumentace, která může být zveřejněna na webových stránkách obce.

Článek 13

Příjemce dotace při propagaci akce uvede obec Semanín jako poskytovatele dotace. Podpořené projekty v programu budou zveřejněny na webových stránkách obce (www.obecsemanin.cz) a úřední desce.

Program obce Semanín pro poskytování dotací a jeho podmínky nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení, tj. 11.2.2026 a nahrazuje program schválený ZO dne 28.4.2025.

Program obce Semanín pro poskytování dotací a jeho podmínky byl schválen usnesením ZO č.267/24/2026 ze dne 11.2.2026.

Seznam příloh:

1. Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Semanín
2. Příloha č. 2 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Semanín - vzor
3. Příloha č. 3 – Vyúčtování individuální dotace z rozpočtu obce Semanín

Ladislav Stráník, v.r.

starosta

Bohumír Janisch, v.r.

místostarosta